



**Stadt Oberasbach**

**Niederschrift über die  
öffentliche  
Sitzung des Stadtrates**

---

<b>Sitzungsnummer:</b>	<b>StR/043/2023</b>
Sitzungsdatum:	Montag, 26.06.2023
Beginn öffentlicher Teil:	19:03 Uhr
Ende öffentlicher Teil	20:16 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal im Rathaus

**Zur Sitzung des Stadtrates sind anwesend:**

**Name:**

**Bemerkungen:**

Erste Bürgermeisterin

Huber, Birgit

Zweiter Bürgermeister

Schikora, Norbert, M.A.

Dritter Bürgermeister

Haas, Marco

Mitglieder des Stadtrates

Barth, Heike

Bauer, Doris

Fleischmann, Andreas

Forman, Franz Xaver

Förster, Theodor

Gerstner, Markus

Gill, Bastian

Höflinger, Gernot

Kißlinger, Felix

Laaß, Holger

Patzelt, Harald

Peter, Thomas

Schmidt, Sabine

Schmitt, Lothar

Schöttner, Marie

Schramm, Stephan

Schwarz-Boeck, Jürgen, Dr.

Werner, Johann

Wiegandt, Bodo

Zeilinger, Stephan

Schriftführer/in

Schramm, Julia

von der Verwaltung

Morawietz, Daniel

Träger, Markus

**abwesend sind:**

Mitglieder des Stadtrates

Heinl, Peter

entschuldigt

Rötsch, Simon

entschuldigt

Die Beschlussfähigkeit nach Art. 47 Abs. 2 GO ist gegeben.

# TAGESORDNUNG:

## I. Öffentlicher Teil

- 1 . Genehmigung der Niederschrift der öffentlichen Stadtratssitzung Nr. 042 am 22.05.2023
- 2 . Schaffung einer Projektgruppe Sportförderung
- 3 . Benennung einer Jury für den Unterasbacher Kirchweihumzug
- 4 . Dreifeldhalle;  
hier: Auftragsvergaben Trockenbauarbeiten und Malerarbeiten
- 5 . Bewilligung von überplanmäßigen Ausgaben zur Ausstattung zweier Klassenzimmer der Pestalozzi-Grundschule Kreutles
- 6 . Parkraumüberwachung in der Tiefgarage am Rathausplatz
- 7 . Anfragen der Mitglieder des Stadtrates
  - 7.1 . Anfrage StR Fleischmann
  - 7.2 . Anfrage StR Kißlinger
  - 7.3 . Anfrage StR Peter
  - 7.4 . Anfrage StR Schwarz-Boeck
- 8 . Mitteilungen
  - 8.1 . Information über Spendenaufruf für Partnerstadt Riolo Terme
  - 8.2 . Beantwortung der Anfragen aus der Stadtratssitzung vom 22.05.2023

## **I. Öffentlicher Teil**

Frau Erste Bürgermeisterin Huber eröffnet um 19:03 Uhr die Sitzung des Stadtrates Oberasbach.

Sie stellt fest, dass zur heutigen Sitzung ordnungsgemäß und termingerecht geladen wurde.

Entschuldigt fehlen Stadtratsmitglied Heinl und Stadtratsmitglied Rötsch. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

Die Vorsitzende gibt die Tagesordnung bekannt. Herr Patzelt stellt einen Antrag, den Tagesordnungspunkt 1 in der nichtöffentlichen Sitzung auf den öffentlichen Teil zu schieben. Nach Erklärung der Beweggründe, wieso man den Punkt im nichtöffentlichen Teil behandeln möchte, und dem Aspekt, dass der Tagesordnungspunkt nach Beschlussfassung in einer der nächsten Hauptverwaltungssitzung im öffentlichen Teil behandelt werden soll, zieht Herr Patzelt seinen Antrag zurück.

Die Vorsitzende lässt anschließend über die Tagesordnung abstimmen.

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 22 dagegen: 0 anwesend: 22**

Der Stadtrat stimmt der vorliegenden Tagesordnung zu.

### **TO-Punkt 1:**

**Genehmigung der Niederschrift der öffentlichen Stadtratssitzung Nr. 042 am 22.05.2023**

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 23 dagegen: 0 anwesend: 23**

### **TO-Punkt 2:**

**II/0115/2023**

**Schaffung einer Projektgruppe Sportförderung**

Der Stadtrat errichtet die Projektgruppe (§ 3 Abs. 3 Satz 2 GeschO) Sportförderung.

Die Projektgruppe besteht aus 5 Mitgliedern des Stadtrats und 3 Mitgliedern der Verwaltung.

Folgende Stadtratsmitglieder werden zu Mitgliedern der Projektgruppe bestellt:

Markus Gerstner, Heike Barth, Peter Heinl, Bastian Gill und Stephan Zeilinger

Die / Der Vorsitzende wird von der Projektgruppe bestimmt.

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 23 dagegen: 0 anwesend: 23**

### **TO-Punkt 3:**

**I/0429/2023**

**Benennung einer Jury für den Unterasbacher Kirchweihumzug**

**Beschluss:**

Die Jury für den Kirchweihumzug am 23. Juli 2023 setzt sich wie folgt zusammen:

Doris Bauer

Simon Rötsch

Felix Kißlinger

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 23 dagegen: 0 anwesend: 23**

**TO-Punkt 4:**

**IV/0134/2021/14**

**Dreifeldhalle;**  
**hier: Auftragsvergaben Trockenbauarbeiten und Malerarbeiten**

Die Stadt Oberasbach beauftragt für die **Trockenbauarbeiten** zum Bau einer Dreifeldhalle am Hans-Reif-Sportzentrum folgende Firma:

**Planotec Innenausbau GmbH, Sägemeister 3, 84577 Tüßling**, gemäß dem vorliegenden Angebot.

Die Bruttoauftragssumme beträgt **308.764,16 €**.

Die Stadt Oberasbach beauftragt für die **Malerarbeiten** zum Bau einer Dreifeldhalle am Hans-Reif-Sportzentrum folgende Firma:

**Michael + Theo Fesel GmbH, Lindenstraße 32, 90409 Nürnberg**, gemäß dem vorliegenden Angebot.

Die Bruttoauftragssumme beträgt **35.928,48 €**.

Die Stadt Oberasbach beauftragt für die **Maler-Putzarbeiten** zum Bau einer Dreifeldhalle am Hans-Reif-Sportzentrum folgende Firma:

**K&K Bau GmbH, Frühlingstraße 19, 90431 Nürnberg**, gemäß dem vorliegenden Angebot.

Die Bruttoauftragssumme beträgt **43.002,53 €**.

Die Stadt Oberasbach beauftragt für die **Schlosserarbeiten Glasgeländer** zum Bau einer Dreifeldhalle am Hans-Reif-Sportzentrum folgende Firma:

**Lindner Metall, Cranzähler Weg 184, 09474 Crottendorf**, gemäß dem vorliegenden Angebot.

Die Bruttoauftragssumme beträgt **76.171,90 €**.

Die Stadt Oberasbach hebt die Vergabe für das Gewerk **Metallbau Streckmetalldecken** zum Bau einer Dreifeldhalle am Hans-Reif-Sportzentrum gem. § 17 Abs. 1 Nr. 1 VOB/A auf. Es ist ein Angebot eingegangen, welches nicht Ausschreibungsanforderungen entspricht. Die Bruttoangebotssumme in Höhe von

**708.097,78 €** überschreitet die aktualisierte Kostenberechnung (bepreistes Leistungsverzeichnis vom 27.04.2023) um 73%.

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 23 dagegen: 0 anwesend: 23**

**Bewilligung von überplanmäßigen Ausgaben zur Ausstattung zweier Klassenzimmer der Pestalozzi-Grundschule Kreutles****Beschluss:**

Bei der Kostenstelle 2112010 (Pestalozzi-Grundschule) werden in den Konten 828010 und 5255210 insgesamt bis zu 65.000,00 € an überplanmäßigen Ausgaben zur Ausstattung zweier zusätzlicher Klassenzimmer bewilligt.

Vor einer Anschaffung soll man bei den Schulen jedoch nochmal kritisch hinterfragen, ob die Möbel nicht doch bei dem bevorstehenden Neubau des Schulzentrums für die Grundschule Kreutles verwenden können bzw. ob die Grundschule Altenberg Verwendung für die Möbel hat.

Die Verwaltung wird ermächtigt, anstelle des Stadtrats oder eines seiner Ausschüsse entsprechende Aufträge zu vergeben.

**Beschluss: einstimmig beschlossen**  
**dafür: 23 dagegen: 0 anwesend: 23**

**Parkraumüberwachung in der Tiefgarage am Rathausplatz**

Hr. Träger stellt die App bzw. die Software zur Parkraumüberwachung vor und erklärt die damit einhergehenden Funktionen.

Hr. Morawietz informiert in dem Zuge auch darüber, dass die defekte Parkplatzanzeige nun ausgeschrieben wurde und man in einer der nächsten Ausschusssitzungen die Auftragsvergabe zur Beschlussfassung geben wird.

**Bericht erstattet / Projekt vorgestellt**

**Anfragen der Mitglieder des Stadtrates**

**Es liegt nichts vor**

Anfrage StR Fleischmann

Stadtratsmitglied Fleischmann fragt an, wann man sich – wie in den Haushaltsplanungen vereinbart – Zeit nehmen möchte, um die Haushaltslage / Schuldenlage zu besprechen.

Die Vorsitzende beantwortet die Frage gleich in der Sitzung, da das Ganze noch nicht terminiert ist und man auch erstmal prüfen müsse, wie man das Thema am besten angeht.

#### TO-Punkt 7.2:

##### Anfrage StR Kißlinger

Herr Kißlinger fragt, ob es keine Lösung gibt, das Parken auf dem Schotterbereich an der Unterführung Steiner Straße einzuschränken.

Die Verwaltung beantwortet dies schriftlich.

#### TO-Punkt 7.3:

##### Anfrage StR Peter

Herr Peter fragt an, ob man die St.-Lorenz-Straße sperren kann bzw. die Straße nur für Anlieger freizugeben, da die Situation sich immer weiter verschlechtert und man oft nicht durch die Straße kommt.

Auch Stadtratsmitglied Schramm berichtet von einer Situation während eines Feuerwehreinsatzes in der Grübelstraße, bei welchem den Fahrzeugen der Feuerwehr kein Durchkommen in der St.-Lorenz-Str. möglich war. Auch bei den Stadtwiesen existiert das gleiche Problem aufgrund diverser Falschparker im Halteverbot.

Herr Zeilinger erkundigt sich in dem Zuge, ob man nicht aus der St.-Lorenz-Straße eine Fahrradstraße machen könne.

Die Verwaltung lässt dies schriftlich beantworten.

#### TO-Punkt 7.4:

##### Anfrage StR Schwarz-Boeck

Herr Schwarz-Boeck erkundigt sich, ob der neue Fahrradschutzstreifen in der Hochstraße noch rot markiert wird.

Herr Schikora beantwortet diese Anfrage in der Sitzung: Aufgrund der neuen verkehrrechtlichen Vorgaben der Staatsregierung werden die Schutzstreifen nicht mehr durchgängig rot markiert, sondern nur vor Kreuzungen und Kreisverkehren, der Rest bleibt weiß.

#### **TO-Punkt 8:**

##### **Mitteilungen**

TO-Punkt 8.1:

Information über Spendenaufruf für Partnerstadt Riolo Terme

Die Vorsitzende informiert den Stadtrat über die Zustände in der Partnerstadt Riolo Terme, welche durch die Überflutung in Italien sehr stark getroffen wurde. Die Stadt Riolo Terme hat nun, aufgrund der hohen Schäden, ein Spendenkonto eröffnet, auf welches der Kulturverein der Stadt Oberasbach auch schon einen Betrag in Höhe von 1.000,00 € überwiesen hat. Sie informiert ferner darüber, dass sie an den kommenden Veranstaltungen im Juli zu Spenden aufrufen wird und auch der vom Kulturverein gestaltete Ansteck-Button verkaufen möchte.

**zur Kenntnis gegeben**

TO-Punkt 8.2:

I/0432/2023

Beantwortung der Anfragen aus der Stadtratssitzung vom 22.05.2023

**TO-Punkt 4:**

**II/0111/2023**

**Jahresrechnung 2022 der budgetierten Einrichtungen in der Stadt Oberasbach**

Nach Vorstellung des Sachverhaltes weist Hr. Haas auf die stark gestiegenen Kosten innerhalb des Schulbudgets für die Reinigungen hin und erkundigt sich, woran diese Steigung liegt.

Zudem fragt er nach, was es mit dem aufgeführten Hausmeistereinsatz im Pestalozzi-Schulzentrum auf sich hat.

Auch weist er daraufhin, dass der Bauhof in Teilbereichen keine Pflege der Außenanlagen durchgeführt hat und erkundigt sich in diesem Zuge, ob das normalerweise vollständig erfolgt.

Herr Schikora ergänzt als Frage die Energiekostensteigerung, da auch diese Summe erheblich sei.

Die Verwaltung lässt diese Anfragen schriftlich beantworten.

Stellungnahme der Verwaltung:

**Grund für die stark gestiegene Kosten innerhalb des Schulbudgets für die Reinigungen:**

Durch die Neuvergabe der Reinigungsleistungen, die Anpassung an die tatsächliche Nutzung zum Januar 2022 und die Erhöhung der Löhne, welche auch insbesondere im Reinigungssektor Auswirkung zeigt, ergaben sich höhere Aufwendungen aufgrund von Lohn- und Aufwandsteigerungen. Zusätzlich hat eine weitergehende Prüfung ergeben, dass im Jahr 2022, vermutlich bei einer Umstellung, bedingt durch den Teilwechsel der Dienstleister, Reinigungskosten in Höhe von 32.540,74 € aus dem Jahr 2021 im Jahr 2022 gebucht wurden. So betragen die berichtigten Kosten für die Reinigungsdienstleister im Jahr 2022: 257.440,10 € und im Jahr 2021: 215.673,23 €.

Dieses stellt eine Kostensteigerung von 41.766.87 € da, welche ca. 19,4% entspricht.

Die Reinigungskosten sind also beträchtlich gestiegen, doch nicht im Maße der ersten Stellungnahme welche fälschlicherweise eine Steigerung von ca. 58,3% beschrieben hatte.

### **Hausmeistereinsatz im Pestalozzi-Schulzentrum:**

Für das Schulzentrum Pestalozzi und auch für einen kürzeren Zeitraum für die Grundschule Altenberg, war übergangsweise ein Schließdienst für die Kontrolle der Gebäudeschließung und der Schulgelände um 22:00 Uhr beauftragt worden, da eine Hausmeister-vollzeitstelle bis zum Dienstantritt eines neuen Mitarbeiters unbesetzt war. An der Stelle möchte ich darauf hinweisen, dass Herr Buffington als Hausmeister in der Schule Altenberg und Herr Hasieber als Hausmeister für das Schulzentrum Pestalozzi beide in dieser Übergangszeit eine hohe persönliche Einsatzbereitschaft zeigten, um die vielfältige und fast durchgehende Nutzung inklusive Wochenendbelegungen durch die Schulen, die VHS und die Vereine der Stadt sicherzustellen und möglichst optimal zu gestalten.

### **Teilweise fehlende Pflege der Außenanlagen:**

Die Pflege der Außenanlagen wurde im Jahr 2021 bereits in Teilen durch einen Fremddienstleister und nicht vollständig durch den städtischen Bauhof vorgenommen. Die hier zu erfolgenden Arbeiten werden, wenn es nicht Arbeiten betrifft welche die Schulhausmeister in Eigenregie durchführen, durch die Abt. V Tiefbau koordiniert.

### **Grund für die erhebliche Energiekostensteigerung:**

Nach Prüfungen der einzelnen Buchungen auf den relevanten Kostenstellen konnte festgestellt werden, dass es zu einzelnen fehlgeleiteten Buchungen kam, z.B. wurde die Jahresendabrechnung des Gasverbrauchs der Liegenschaft Pestalozzi für das Jahr 2021 - vom Januar 2022 - in Höhe von 8.256,53 € auf den Haushaltsansatz des Jahres 2022 gebucht. Diese einzelnen Buchungen hatten die Aufstellung verzerrt, so dass es jetzt - bereinigt- im Gegensatz zu einem Mehraufwand von 13.810,57 € (Steigerung von ca. 12%), tatsächlich zu einem Minderaufwand von 13.502,49 € (Verringerung von ca. 10,9%) für die Energiekosten kommt.

### **zur Kenntnis gegeben**

Sitzungsende: 20:16 Uhr

Birgit Huber  
Erste Bürgermeisterin

Julia Schramm  
Schriftführer/in